

maj. 25.09.2025

# Fiche de Poste CONSULTANT(E) FONCTIONNEL

#### **Entreprise**

Au sein de **l'entreprise** : **ALTERNATIVE CONSUL PARTNER** 

Effectif: 9

Activité principale : Intégration de solution de gestion à destination des moyennes et grandes entreprises,

spécialisation dans le domaine RH et PAIE

Branche professionnelle : Conseil en systèmes et logiciels informatiques - OPCA : ATLAS

Etablissement d'affectation : 2 allée des informaticiens – Bât U1B – Entrée A Les Milles 13290 AIX-EN-

PROVENCE – France

SIRET: 492 962 311 00030 - Code NAF 6202A

#### **Fonction**

Rattaché au Responsable de pôle fonctionnel, le consultant fonctionnel est l'interlocuteur métier privilégié de nos clients dans le cadre du déploiement et la maintenance des solutions mises en place chez le client. Le consultant fonctionnel intervient à distance par les moyens mis à disposition sur nos comptes clients, ou est amené à effectuer des déplacements chez nos clients.

#### Missions

Le consultant fonctionnel est impliqué dans les missions suivantes :

- Analyser et comprendre les enjeux métier du client.
- Recueillir les besoins du client d'un point de vue macroscopique et le conseiller sur l'évolution de ses pratiques.
- Rédiger les spécifications fonctionnelles détaillées de la solution.
- Mettre en évidence les impacts de la solution sur les pratiques du client en matière de recrutement.
- Proposer et accompagner des actions de conduite du changement à engager pour la réussite du projet.
- Dialoguer avec les équipes techniques tout au long de la réalisation du paramétrage de la solution.
- Réceptionner la solution paramétrée par les équipes techniques avant sa diffusion auprès du client.
- Réaliser des cahiers de tests et mettre en place des tests fonctionnels permettant de contrôler la conformité de l'application par rapport aux objectifs fixés et de détecter les éventuelles anomalies.
- Analyser les règles existantes, et les adapter aux besoins clients.
- Préparer et animer la formation des utilisateurs finaux.
- Être garant des prestations d'accompagnement du client (pilotage et contrôle des tests de réception, assistance à la conduite du changement dans le cadre du déploiement de la solution...).
- Assurer le support fonctionnel (= hotline).
- Conseiller et accompagner les clients dans l'avancement de leur projet pouvant aller jusqu'à de l'AMOA.
- Créer et maintenir à jour la documentation interne.
- Partager ses connaissances avec les collaborateurs.
- Assurer la maintenance de l'application
- Remonter au chef de projet les problèmes potentiels à venir et les évolutions envisagées par le client

ALTERNATIVE CONSULT PARTNER – B.P. 309 – 400, Avenue ROUMANILLE - 06906 SOPHIA ANTIPOLIS Cedex Sas au capital de 80 000 € - Siret 492 962 311 00014 – Naf6202 A Mail: info@alternative-cp.com Tél.: 06 25 93 24 19 – Fax: 09 59 90 18 44



maj. 25.09.2025

### Missions en lien avec la formation

- Animation des formations en présentiel, en distanciel.
- Evaluer les stagiaires au terme de la formation.
- Rédaction des supports de formations.

# **Compétences requises**

#### Savoirs

Consultant fonctionnel	Formateur
Maîtrise des outils et des progiciels SIRH	Maîtrise les compétences nécessaires du module à délivrer en formation
Connaissances des processus métiers	Maîtrise le référentiel d'intervention
Maîtrise des outils bureautiques	Maîtrise de outils bureautique et numérique
Connaissance des ERP du secteur concerné	
Maîtrise de l'organisation et de la conduite de réunion	
Maîtrise de l'expression des besoins	
Bonne connaissance de la méthodologie et des outils	
de tests fonctionnels	

## Savoir-faire

Consultant fonctionnel	Formateur
Comprendre des règles de paie, les adapter, et les	Savoir délivrer des connaissances par l'acte de
faire évoluer	formation à un public
Rédiger des documentations fonctionnelles, à	Savoir animer une formation en individuel ou en
destination des utilisateurs finaux	collectif
Savoir organiser, animer des réunions et écrire les	Savoir animer une formation en présentiel ou en
compte-rendu	distanciel
Aptitude à mettre systématiquement à jour ses	Savoir collaborer au sein d'une équipe pédagogique
connaissances paie & RH	
Evaluer les membre de l'équipe (savoir définir des	
objectifs et les suivre)	

#### Savoir-être

Consultant fonctionnel	Formateur
Sens de l'organisation et du relationnel	Savoir s'adapter à des situations individuelles ou
	collectives en fonction du niveau des stagiaires
Esprit de service et de conseil	Savoir adapter ses contenus pédagogiques en fonction
	de lieux, publics, moyens mis à disposition

Mail: info@alternative-cp.com Tél.: 06 25 93 24 19 - Fax: 09 59 90 18 44



maj. 25.09.2025

	.,
Savoir travailler en équipe	Faire preuve d'adaptation
Avoir l'esprit d'initiative et de proposition	Savoir communiquer à l'oral et à écrit
Qualités organisationnelles, rigueur, autonomie	

## Critères supplémentaires

Véhicule nécessaire : oui Déplacement en clientèle : oui

## **Autres appellations**

Consultant(e) fonctionnel paie, Consultant(e) fonctionnel SIRH, Consultant(e), Analyste fonctionnel, Consultant assistance à maîtrise d'ouvrage.